



**โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ**  
Thaksin University Cooperative Education Project  
แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ...สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓.....  
ที่อยู่เลขที่...๓๒๗ หมู่ที่...ถนน...เขาวราช...ซอย...ตำบล/แขวง...ตลาดใหญ่.....  
อำเภอ/เขต...เมืองภูเก็ต...จังหวัด...ภูเก็ต...รหัสไปรษณีย์...๘๓๐๐๐.....  
โทรศัพท์...๐๗๖-๒๒๓๘๘๘๑...โทรสาร...๐๗๖-๒๒๓๘๘๘๑...E-mail: .tpdpuket@hotmail.com.....

**เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา**

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ  
ได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. ...นางสาวพินดา ไชยเพชร.....แผนก/หน้าที่...ล้างแปรง...ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่.....
2. ....แผนก/หน้าที่.....
3. ....แผนก/หน้าที่.....
4. ....แผนก/หน้าที่.....
5. ....แผนก/หน้าที่.....
6. ....แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ ...๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ...๑ มีนาคม ๒๕๖๗.....

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก .....

ลงชื่อ...พันตำรวจโท อรุณรัตน์ อนุสามัญสกุล.....(ฝ่ายบุคคล)

(..... ศักรินทร์ อนุสามัญสกุล.....)

ตำแหน่ง...สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๒

กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

วันที่..... ๖ กันยายน ๒๕๖๖.....

**หมายเหตุ** ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ  
ต้องการของหน่วยงาน



**โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ**  
**Thaksin University Cooperative Education Project**  
**รายละเอียดงานสหกิจศึกษา**

**เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา**

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน**

<b>ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน</b>	
(ภาษาไทย) _____ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ _____	
(ภาษาอังกฤษ) PHUKET TOURIST POLICE STATION 1 SUB-DIVITION 2 TOURIST POLICE DIVITION 3 _____	
ที่อยู่เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____ แขวง _____ ซอย _____	
ตำบล _____ ตลาดใหญ่ _____	
อำเภอ _____ เมืองภูเก็ต _____ จังหวัด _____ ภูเก็ต _____	
รหัสไปรษณีย์ _____ ๘๓๐๐๐ _____	
โทรศัพท์ _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____ โทรสาร _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____	
Website _____ - _____	
ลักษณะการดำเนินงาน _____ - _____	
<b>ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน</b>	
ชื่อ-สกุล _____ พันตำรวจโท ศักรินทร์ อนุสามัญสกุล _____	
ตำแหน่ง _____ สารวัตร _____ โทรศัพท์ _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____	
โทรสาร _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____	
หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้	
( ) ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง	
( / ) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน	
ชื่อ - นามสกุล _____ ร้อยตำรวจเอก ทนิงศรีสุตา พลายแก้ว _____	
ตำแหน่ง _____ รองสารวัตร _____ แผนก _____ ฝ่ายงานธุรการ _____	
โทรศัพท์ _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____ โทรสาร _____ ๐๗๖-๒๒๓๘๕๑ _____	
E-mail _____ tpdphuket@hotmail.com _____	

## 2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี \_\_\_\_\_

๑. ความรู้ความสามารถทางด้านภาษา \_\_\_\_\_

๒. ความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น \_\_\_\_\_

---

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

---

**สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน**

ที่พัก  /  ไม่มี  มี  ไม่เสียค่าใช้จ่าย  
 นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง \_\_\_\_\_ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง  
 /  ไม่มี  มี  ไม่เสียค่าใช้จ่าย  
 นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง \_\_\_\_\_ บาท/เดือน/วัน

อาหาร  ไม่มี  /  มี  ๑ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน  /  ไม่มี  มี \_\_\_\_\_ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ \_\_\_\_\_

**การแต่งกายในระหว่างการปฏิบัติงาน**

/  ชุดนิสิต  แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด  อื่น ๆ \_\_\_\_\_

**การไปรายงานตัว**

ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ \_\_\_\_\_  /  วันแรกของการปฏิบัติงาน

